



Републички фонд за здравствено осигурање

У Сектору за лекове и фармакоекономију, обављају се следећи послови:

- 1) израде општих правних аката којим се уређује прописивање и издавање лекова на терет средстава обавезног здравственог осигурања (Правилник о Листи лекова, Правилник о критеријумима за стављање, односно скидање лекова са Листе лекова) и њихова припрема за објављивање у Службеном гласнику РС;
- 2) израде решења о образовању Комисија које формира Управни одбор и директор Републичког фонда у поступку стављања лекова на Листу лекова;
- 3) сарадња са Министарством здравља, Агенцијом за лекове и медицинска средства Србије, Службеним гласником РС и другим органима као и међународним организацијама из области лекова и фармакоекономије;
- 4) процена оправданости и припрема одговарајуће документације за спровођење поступака централизованих јавних набавки лекова;
- 5) израда и имплементација фармакотерапијских протокола;
- 6) израда докумената Националне фармакополитике Србије у сарадњи са међународним организацијама у области лекова и фармакоекономије;
- 7) стручно административни послови за потребе Комисија РФЗО из надлежности Сектора;
- 8) стручно административни послови Централне комисије за лекове и Комисије за фармакоекономију;
- 9) стручно административни послови стручних подкомисија (алиментарни тракт, респираторни тракт, мишићно кости систем и дерматологију) у поступку стављања лекована на Листу лекова;
- 10) пријем захтева за стављање лекова на Листу лекова који се прописују и издају на терет средстава обавезног здравственог осигурања и провера поднете документације у складу са Обрасцем ЦСК-1;
- 11) израде, за сваки лек појединачно, фармакоекономске анализе која потврђује кономску оправданост примене лека, трошак-корист (ефективност), која укључује цену лека на велико по ДДД, трошак терапије леком по осигураном лицу, одговарајућу дужину лечења по терапијском циклусу или на месечном нивоу, трошак годишње терапије леком (за хроничну терапију), упоредни однос трошкова и ефеката иновативног или оригиналног лека за који је поднет захтев и лекова за исту индикацију уколико се налазе на важећој Листи лекова, процену броја осигураних лица који би примали одређени лек са израчунатим финансијским ефектом на укупни трошак за лекове на терет средстава обавезног здравственог осигурања;
- 12) обраде захтева која укључује: проверу индикација за лек за који је поднет захтев, проверу индикација из дозволе за лек, опис и коментар о регистрацији тог лека у другим земљама, као и присуство тог лека на Листама лекова тих земаља (Словенија, Хрватска, Италија, земљама ЕУ, Аустралија, Канада и друге);
- 13) описа терапијских водича и протокола за индикације за које је поднет захтев у Републици Србији, земљама ЕУ и у другим земљама;
- 14) терапијске предности лека у односу на лекове исте индикације на важећој Листи лекова;

- 15) свакодневног ажурирања базе радне Листе лекова које укључује промене заштићеног назива лека, фармацеутског облика, јачине и паковања лека, произвођача лека, државе производње лека, цене лека на велико, партиципације осигураног лица; промену цене лека из Одлуке о ценама лекова за хуману употребу, најнижу упоредиву цену лека из Словеније, Хрватске и Италије; датум издавања дозволе за лек и др.;
- 16) праћења примене Листе лекова, анализа потрошње лекова по сваком леку појединачно, по броју кутија лека, филијалама, здравственим установама, осигураном лицу, терапијској групи лекова на месечном и годишњем нивоу, као и упоредне анализе по календарским годинама, трошак по сваком леку, по генеричком леку, терапијској групи, за одређену индикацију, старосну доб и др., у односу на укупно опредељена средства за лекове према Финансијском плану;
- 17) израде Инструкција о начину прописивања и издавања лекова са Листе Д (са табеларним приказом списка апотека у којима се ови лекови издају, табеларни приказ по филијалама о потрошњи ових лекова, као и антитуберкулотика посебно);
- 18) израде решења о стављању, односно скидању лекова са Листе лекова у складу са законом;
- 19) израде посебних уговора Републичког фонда са подносиоцем захтева о стављању одређеног иновативног, односно оригиналног лека на Листу лекова;
- 20) комуникације са подносиоцима захтева о потврди цене лека у складу са критеријумима, када ЦСК о захтеву одлучи позитивно, односно када се врши усклађивање цене лекова са ценом из Одлуке о ценама лекова за хуману употребу;
- 21) формирања базе свих примљених захтева по редном броју, а након обраде и њихово архивирање;
- 22) формирања базе свих подносиоца захтева, са следећим подацима (назив, адреса, контакт особа, телефон, mail адреса и др.);
- 23) формирања и праћења (недељно и месечно) базе осигураних лица која су на терапији леком sandostatin i rispolept consta, као и базе осигураних лица који користе траке и апарате за самоконтролу нивоа шећера у крви;
- 24) свакодневне телефонске и електронске комуникација у вези примене Листе лекова са филијалама, фармацеутским кућама и осигураним лицима;
- 25) ажурирања званичног сајта Републичког фонда, у делу који се тиче Листе лекова, као и правилника из делокруга овог Сектора;
- 26) израде стручних мишљења, стручно – методолошких упутстава у вези лекова;
- 27) праћења, извршења и реализације одлука органа Републичког фонда из надлежности Сектора;
- 28) прикупљања и обраде података ради израде анализа о потрошњи и потребама које се односе на лекове;
- 29) предлагање мера за унапређење рада сектора и припремања инструкције из делокруга послова Сектора;
- 30) праћења, извршења и реализације одлука органа Републичког фонда из надлежности Сектора.